

**WARUNKI PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM CZĘŚCI POWIERZCHNI DACHOWEJ
BUDYNKU WYDZIAŁU BIOTECHNOLOGII I OGRODNICTWA POŁOŻONEGO W KRAKOWIE
PRZY AL. 29 LISTOPADA 54**

- I. Organizatorem przetargu jest Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z siedzibą przy al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
- II. Przedmiotem przetargu jest najem części powierzchni dachu budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa o powierzchni ok. 95 m² położonego w Krakowie przy al. 29 Listopada 54, z przeznaczeniem na budowę i eksploatację urządzeń telekomunikacyjnych wraz z infrastrukturą, dla celów telefonii komórkowej.
Budynek położony jest na działce 60/9 obr. 23 Śródmieście, dla przedmiotowej nieruchomości Sąd Rejonowy dla Krakowa - Podgórze IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą Nr KR1P/00067867/7.
- III. Umowa najmu zawarta zostanie na okres 10 lat.
- IV. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) podpisane oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu oraz najmu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - d) wysokość oferowanego czynszu najmu netto;
 - e) opis instalacji z wykazem poszczególnych urządzeń telekomunikacyjnych i infrastruktury planowanej stacji bazowej, który docelowo będzie stanowić Załącznik nr 1 do umowy,
 - f) plan rozmieszczenia oraz sposób montażu poszczególnych elementów planowanej stacji bazowej, z uwzględnieniem położenia urządzeń innego operatora, który docelowo będzie stanowić Załącznik nr 2 do umowy;
 - g) w przypadku gdy oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot do oferty należy dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odzwierciedlające aktualną reprezentację (z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed przedstawieniem dokumentu), kopie decyzji o nadaniu numerów REGON i NIP oraz aktualne zaświadczenia (termin ważności 3 miesiące) o nie zaleganiu z zapłatą należności wobec Urzędu Skarbowego oraz ZUS.
 - h) kopię dowodu wpłacenia wadium,
 - i) nr konta oferenta celem zwrotu wpłaconego wadium

**WYCIĄG Z REGULAMINU PRZETARGU
NA NAJEM LUB DZIERŻAWĘ SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH UCZELNI
ZARZĄDZENIE REKTORA NR 15 / 2015 Z DNIA 31 MARCA 2015 R.
W ZWIĄZKU Z KOMUNIKATEM NR 11/2020 REKTORA UNIwersYTETU ROLNICZEGO IM.
HUGONA KOŁŁĄTAJA W KRAKOWIE Z DNIA 27 LISTOPADA 2020 ROK**

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
2. Nadzór nad przetargiem sprawuje Rektor.
3. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja przetargowa.
4. Uczelnia przeprowadza przetarg w formie pisemnej lub ustnej. Decyzja o formie przetargu oraz powołanie komisji przetargowej (w tym przewodniczącego i sekretarza) należy do:
 - a. Rektora – jeśli przedmiotem najmu lub dzierżawy są nieruchomości;
 - b. Kanclerza – jeśli przedmiotem najmu lub dzierżawy są pozostałe składniki majątkowe.

§ 2

1. Komisja przetargowa liczy od 5 do 8 osób.
2. W skład Komisji przetargowej mogą wejść:
 - a) Prorektor ds. Ogólnych,
 - b) Kanclerz,
 - c) Dyrektor ds. Technicznych,
 - d) pracownik Działu Gospodarki Nieruchomościami przy najmie lub dzierżawie nieruchomości,
 - e) pracownik Działu Aparatury przy najmie lub dzierżawie aparatury,
 - f) pracownik Działu Gospodarki Materiałowej przy najmie lub dzierżawie pozostałych ruchomości,
 - g) pracownik Działu Rozliczeń Obiektów przy najmie lub dzierżawie powierzchni reklamowych,
 - h) przedstawiciel Senackiej Komisji ds. Gospodarki Majątkowej,
 - i) przedstawiciel jednostki, której przetarg dotyczy.
3. W razie potrzeby w skład Komisji przetargowej może być powołany Radca prawny.
4. Posiedzenia Komisji Przetargowej odbywają się przy udziale co najmniej połowy członków. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia poprzez głosowanie większością oddanych głosów. Członek komisji nie może wstrzymać się od głosu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji przetargowej.

§ 3

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz ich małżonkowie, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji przetargowej.

2. W sytuacji określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu Przewodniczący Komisji przetargowej wyklucza członka Komisji z jej składu. Ewentualne powołanie uzupełniające dokonywane jest zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Przed przystąpieniem do przetargu Przewodniczący Komisji przetargowej, w oparciu o rozeznanie rynku, przy uwzględnieniu stosowanych stawek oraz zapotrzebowania Uczelni na rozdysponowanie składnikiem majątkowym, ustala stawkę wywoławczą netto czynszu najmu lub dzierżawy składników majątkowych.
2. Uczelnia określa również:
 - a) sposób kalkulacji odpłatności za stałe świadczenia związane z eksploatacją przedmiotu najmu lub dzierżawy (np. woda, energia elektryczna, odprowadzanie ścieków, wywóz śmieci, telefon, c.o.);
 - b) odpłatność za korzystanie z dodatkowych składników majątkowych, znajdujących się na wyposażeniu;
 - c) opłaty publicznoprawne
3. Do stawki czynszu najmu lub dzierżawy jest doliczany podatek VAT.

§ 5

1. Uczelnia podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu lub informację o przetargu co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.
2. W ogłoszeniu o przetargu nie można zamieszczać terminów kolejnych przetargów lub terminów negocjacji na najem lub dzierżawę tego samego składnika majątkowego.
3. W jednej informacji o przetargu można zamieszczać odesłanie do kilku ogłoszeń o przetargach.
4. Ogłoszenie o przetargu lub informację o przetargu należy zamieścić w ogólnie dostępnym publikatorze lub na stronie internetowej Uczelni.
5. Decyzje w sprawie rodzaju publikacji podejmuje Przewodniczący Komisji Przetargowej oraz akceptuje jej treść.
- a. Ogłoszenie o przetargu lub informację o przetargu sporządza i zamieszcza:
 - a) Dział Gospodarki Nieruchomościami przy najmie lub dzierżawie składników majątkowych będących nieruchomościami,
 - b) Dział Aparatury Naukowo przy najmie lub dzierżawie aparatury,
 - c) Dział Gospodarki Materiałowej przy najmie lub dzierżawie pozostałych składników majątkowych.
- b. Przewodniczący Komisji przetargowej może odwołać ogłoszony przetarg jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informacje o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie zamieszczone w tym samym publikatorze.

§ 6

1. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę Uczelni,
 - b) rodzaj, miejsce i termin przetargu,
 - c) miejsce i termin, w którym można obejrzeć składnik majątkowy,

- d) opis przedmiotu przetargu, przy czym dla składników majątkowych będących nieruchomościami: nr działki, nr księgi wieczystej, powierzchnię oraz lokalizację,
 - e) wysokość stawki wywoławczej czynszu najmu lub dzierżawy i wysokość wadium oraz termin i sposób jego wpłacenia,
 - f) wysokość postąpienia,
 - g) warunki uczestnictwa w przetargu,
 - h) termin i miejsce składania oraz ofert lub termin i miejsce przetargu ustnego,
 - i) informacje o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy,
 - j) w przypadku najmu lub dzierżawy składników majątkowych o wartości większej niż określona w art. 90 ust. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym informacje o wymogu uzyskania zgody ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa*,
 - k) odesłanie do szczegółowych informacji zamieszczonych w Regulaminie przetargu na najem lub dzierżawę składników majątkowych Uczelni dostępnego na stronie internetowej <http://ur.krakow.pl/> zakładka
 - l) wskazanie sposobu kontaktowania się z organizatorem przetargu,
 - m) zastrzeżenie, że Uczelni przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
 - n) wskazanie miejsca i sposobu uzyskania dodatkowych informacji.
2. Informacja o przetargu zawiera:
- a) nazwę i siedzibę Uczelni,
 - b) rodzaj, miejsce i termin przetargu,
 - c) opis przedmiotu przetargu, przy czym dla składników majątkowych będących nieruchomościami: nr działki, nr księgi wieczystej, powierzchnię oraz lokalizację,
 - d) wskazanie miejsca publikacji ogłoszenia o przetargu.

§ 7

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne.
2. Warunkiem dopuszczenia do udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w terminie określonym w treści ogłoszenia o przetargu.
3. Przewodniczący Komisji przetargowej ustala wysokość wadium, które nie może być niższa niż stawka wywoławcza czynszu.
4. Wadium jest wnoszone w pieniądzu.
5. Komisja przetargowa przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
6. Wyznaczony termin wniesienia wadium powinien być ustalony w taki sposób, aby umożliwił Komisji przetargowej stwierdzenie, nie później niż 3 dni przed przetargiem, że dokonano jego wniesienia.

7. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, z zastrzeżeniem ust. 8 jednak nie później niż po upływie 3 dni roboczych od dnia, w którym odpowiednio:
 - a) odwołano przetarg,
 - b) zamknięto przetarg,
 - c) unieważniono przetarg,
 - d) zakończono przetarg wynikiem negatywnym.
8. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, stanowi kaucję na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Wynajmującego przysługujących mu względem Najemcy związanych z realizacją umowy. Kaucja zostanie rozliczona w terminie 14 dni od zakończenia najmu przy uwzględnieniu należności wynikających z umowy.
9. Przetarg uznaje się za ważny, o ile przystąpi do niego co najmniej jedna osoba, albo jeśli w przetargu pisemnym wpłynie co najmniej jedna oferta spełniająca warunki przetargu. W przypadku przetargu ustnego, dla ważności postępowania konieczne jest co najmniej jedno postąpienie.
10. Uczelnia zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub części bez podawania przyczyny.

PRZETARG PISEMNY

§ 8

1. Wyznaczony termin składania ofert w przetargu pisemnym nie może upłynąć później, niż 3 dni robocze przed terminem przetargu.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach.
3. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - j) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
 - k) datę sporządzenia oferty;
 - l) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - m) oferowaną stawkę czynszu;
 - n) proponowany sposób realizacji dodatkowych warunków przetargu;
 - o) kopię dowodu wniesienia wadium.

§ 9

1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
3. Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów.
4. W części jawnej Komisja przetargowa:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium;
 - b) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty;

- c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
 - d) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnego przetargu;
 - e) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
5. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) nie odpowiada warunkom przetargu;
 - b) została złożona po wyznaczonym terminie;
 - c) nie zawiera danych wymienionych w § 8 ust. 3 lub dane te są niekompletne;
 - d) do oferty nie dołączono dowodów, o których mowa w § 8 ust. 3 lit f;
 - e) jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do ich treści.
 6. Część niejawna odbywa się bez udziału oferentów.
 7. W części niejawnego przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert, z zastrzeżeniem ust. 9-11 niniejszego paragrafu.
 8. Przy wyborze oferty komisja przetargowa bierze pod uwagę zaoferowaną stawkę czynszu oraz inne kryteria wpływające na wybór najkorzystniejszej oferty, określone w warunkach przetargu.
 9. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.
 10. Komisja zawiadamia oferentów, o których mowa w ust.9 niniejszego paragrafu o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
 11. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia stawki czynszu powyżej najwyższej stawki zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

§ 10

1. Z posiedzenia Komisji przetargowej Przewodniczący Komisji przetargowej sporządza protokół.
2. Protokół powinien zawierać następujące informacje:
 - a) termin i miejsce oraz rodzaj przetargu,
 - b) oznaczenie przedmiotu przetargu,
 - c) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
 - d) informacje o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - e) wywoławcza stawka czynszu oraz najwyższa stawka osiągnięta w przetargu albo informacje o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert,
 - f) uzasadnienie rozstrzygnięć podjętych przez Komisję Przetargową,
 - g) imię, nazwisko i adres albo nazwę firmy oraz siedzibę osoby wyłonionej w przetargu jako najemcę lub dzierżawcę składnika majątkowego,
 - h) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej,
 - i) datę sporządzenia protokołu.
3. Protokół podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej.

§ 11

1. Przewodniczący Komisji przetargowej przedkłada wyniki przetargu do zatwierdzenia Rektorowi.
2. Zatwierdzenie wyników przetargu kończy przetarg (zamknięcie przetargu), a zatwierdzone wyniki przetargu stanowią podstawę zawarcia umowy najmu lub dzierżawy.
3. Informację o zakończeniu przetargu publikuje się na stronie internetowej Uczelni.
4. Przewodniczący Komisji przetargowej w terminie 14 dni od zamknięcia przetargu zawiadamia o wynikach przetargu wszystkie osoby, które złożyły oferty.
5. Uczestnik przetargu w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wynikach przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Rektora.
6. Rektor może uznać skargę za zasadną i unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną (zakończenie przetargu).
7. O sposobie rozstrzygnięcia skargi Przewodniczący Komisji przetargowej zawiadamia skarżącego w terminie 7 dni od dnia doręczenia skargi.

§ 12

1. Jeżeli pierwszy przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia, przeprowadza się drugi przetarg, w którym Przewodniczący Komisji przetargowej może obniżyć wywoławczą stawkę czynszu najmu lub dzierżawy składnika majątkowego ustaloną przy pierwszym ogłoszeniu przetargu.
2. Jeżeli drugi przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, organizuje następne przetargi, zgodnie z ust. 1.

§ 13

1. Przedstawiciel działu merytorycznego jest zobowiązany zawiadomić osobę ustaloną jako najemcę lub dzierżawcę składnika majątkowego o miejscu i terminie zawarcia umowy, najpóźniej w ciągu 21 dni roboczych od dnia zakończenia przetargu, z zastrzeżeniem ust. 2. W zawiadomieniu zamieszcza się informację o utracie wadium w przypadku nie usprawiedliwionego niestawiennictwa na zawarcie umowy.
2. Kierownik działu merytorycznego, na pisemny umotywowany wniosek osoby, która wygrała przetarg, może przedłużyć termin wyznaczony zgodnie z ust. 1, jednak nie więcej niż o 30 dni, i zawiadomić osobę ustaloną jako najemcę lub dzierżawcę składnika majątkowego o nowym miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Osoba, która wygrała przetarg zobowiązana jest do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym w ust. 2, pod rygorem utraty wadium i prawa do zawarcia umowy najmu lub dzierżawy przedmiotu w tym postępowaniu przetargowym.
4. Jeżeli osoba ustalona jako najemca lub dzierżawca składnika majątkowego nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 lub 2 niniejszego paragrafu, Uczelnia odstępuje od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

PRZETARG USTNY

§ 14

1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wniosły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu i podaje wysokość minimalnego postąpienia.
2. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej stawki czynszu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia stawki czynszu, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
4. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej czynszu.
5. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę czynszu i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 15

Do czynności Komisji przetargowej przy przetargu ustnym stosuje się odpowiednio przepisy § 10-13.

- a) Projekt warunków najmu stanowi załącznik do warunków przetargu.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że znane mi są warunki przetargu oraz najmu, wynikające z ogłoszenia o przetargu nr DGN.221.1.27/2019 z dnia 22.02.2021 r. na najem części powierzchni dachu budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa o powierzchni ok. 95 m² położonego w Krakowie przy al. 29 Listopada 54, z przeznaczeniem na budowę i eksploatację urządzeń telekomunikacyjnych wraz z infrastrukturą, dla celów telefonii komórkowej i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

Kraków, dnia

.....

(czytelny podpis)

Warunki najmu

§1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości oznaczonej jako działka nr 60/9 obr. 23 Śródmieście, dla której Sąd Rejonowy dla Krakowa–Podgórze Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi KW nr KR1P/00067867/7, zabudowanej między innymi budynkiem Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa zlokalizowanego w Krakowie przy al. 29 Listopada 54.
2. Przedmiotem umowy najmu jest udostępnienie części powierzchni dachu budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa o powierzchni ok. 95 m² do wykorzystania na budowę i eksploatację urządzeń telekomunikacyjnych wraz z infrastrukturą, dla celów telefonii komórkowej.
3. Urządzenia i instalacje telekomunikacyjne, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zwane dalej „stacją bazową” jest to zespół anten nadawczo-odbiorczych, anteny radiolinii, drogi kablowe, urządzenia telekomunikacyjne umieszczone w kontenerze technicznym oraz instalacje zasilające.
4. Szczegółowy wykaz poszczególnych urządzeń telekomunikacyjnych i infrastruktury planowanej stacji bazowej wraz z opisem instalacji, zgodnie z późniejszym projektem technicznym, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Załącznik graficzny tj. plan dachu budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa z zaznaczonymi miejscami montażu poszczególnych elementów planowanej stacji bazowej, sporządzony z uwzględnieniem położenia urządzeń innego operatora, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 mogą ulec zmianie, po uzgodnieniu projektów technicznych, o których mowa w § 3 .
7. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu wolny jest od zobowiązań Wynajmującego i nie obciążony prawami osób trzecich.
8. Najemca oświadcza, że znany mu jest stan techniczny wynajmowanej powierzchni i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
9. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu przekazania określającego stan przedmiotu najmu, podpisany przez obie Strony, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Dokument ten stanowić będzie podstawę do określenia stanu wyjściowego, w jakim przedmiot najmu powinien być zwrócony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy, z uwzględnieniem normalnego zużycia.
10. Wynajmujący zobowiązany jest udostępnić Najemcy zasilanie w energię elektryczną o mocy do 14 kW.

§ 2

1. Przedmiot najmu będzie wykorzystywany przez Najemcę wyłącznie na cele techniczne związane z funkcjonowaniem sieci telefonii komórkowej, w ramach posiadanych koncesji i zezwoleń.
2. Najemca nie może prowadzić w przedmiocie najmu działalności naruszającej porządek prawny i społeczny, godzącej w dobre imię Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.
3. Drobne nakłady połączone ze zwykłym używaniem przedmiotu najmu obciążają Najemcę.
4. Najemca zobowiązany jest do bieżącej konserwacji przedmiotu najmu i jego bieżącego odśnieżania, a także do ponoszenia we własnym zakresie wszelkich kosztów z tym związanych.
5. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot najmu zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, bez możliwości zmiany jego przeznaczenia. Najemca nie może w przedmiocie najmu świadczyć innych usług.
6. Najemca nie może podnająć ani oddać w bezpłatne używanie przedmiotu najmu lub jego części osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego.
7. Najemca nie może przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Wynajmującego.
8. Najemca zobowiązany jest do podporządkowania się poleceniom służb porządkowych i administracyjnych Wynajmującego.

§ 3

1. Najemca jest zobowiązany uzgodnić projekty techniczne, przedstawiające szczegółowo lokalizację oraz specyfikację urządzeń i instalacji stacji bazowej z uwzględnieniem położenia urządzeń innego operatora, a także szczegółowy opis planowanych na przedmiocie najmu prac, z Wynajmującym oraz z właścicielem już istniejącej stacji bazowej na dachu budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa. Akceptacja musi nastąpić w formie pisemnej.
2. Najemca przed rozpoczęciem prac budowlanych zobowiązuje się uzyskać wszelkie wymagane prawem polskim decyzje i uzgodnienia.
3. Wynajmujący wyraża zgodę na dokonanie w przedmiocie najmu inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 2, wraz z przyłączem energii elektrycznej i odpowiedniego okablowania służącego połączeniu urządzeń zlokalizowanych w przedmiocie najmu z siecią telekomunikacyjną Najemcy oraz na wykorzystanie istniejących dróg dojazdowych do Przedmiotu Najmu.
4. Wynajmujący wyraża zgodę na korzystanie z kanalizacji kablowej Wynajmującego, a w przypadku, gdy nie jest możliwe przeprowadzenie instalacji sieci telekomunikacyjnej w kanalizacji kablowej Wynajmującego, Najemca ma prawo do jej wykonania w odpowiedniej długości na własny koszt w sposób zaakceptowany przez

Wynajmującego. Akceptacja ta może mieć formę pisemną lub musi być potwierdzona na danym projekcie np. energetycznym.

5. Wynajmujący wyraża zgodę na doprowadzenie przewodu łączącego elementy stacji bazowej zlokalizowane w obrębie przedmiotu najmu z wykorzystaniem należącej do niego infrastruktury energetycznej w sposób zaakceptowany przez Wynajmującego.
6. Najemca po uzgodnieniu z Wynajmującym projektu zasilania, dostosuje instalację energetyczną Wynajmującego do własnych potrzeb. Prace związane z projektem, polegające m.in. na przebudowie instalacji licznikowej, łącznie z układem pomiarowym zostaną wykonane na koszt Najemcy, w uzgodnieniu i pod nadzorem Wynajmującego.
7. Koszty związane z montażem sublicznika oraz koszty związane z przydziałem mocy dla obsługi urządzeń Najemcy, równym zapotrzebowaniu na energię urządzeń w przedmiocie najmu, poniesie bezpośrednio Najemca.
8. Prace instalacyjne i budowlane zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, zgodnie z przepisami BHP nie stwarzając zagrożenia i utrudnienia dla współużytkowników budynku i podlegają odbiorowi Wynajmującego.
9. W przypadku konieczności doprowadzenia przez Najemcę do przedmiotu najmu innych niż już zaakceptowanych instalacji, niezbędnych do funkcjonowania elementów stacji bazowej Najemcy, sposób ich rozmieszczenia będzie wymagał pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 4

1. Najemca oświadcza, że montowane przez niego na przedmiocie najmu elementy stacji bazowej posiadają wszelkie określone prawem certyfikaty i decyzje o ich dopuszczeniu do eksploatacji.
2. Najemca zobowiązuje się przed zainstalowaniem elementów stacji bazowej na przedmiocie najmu :
 - a) przedstawić Wynajmującemu raport oddziaływania inwestycji na środowisko, stwierdzający brak szkodliwości stacji bazowej dla ludzi i środowiska, o ile jego sporządzenie będzie wymagane prawem;
 - b) przedłożyć uzyskane decyzje administracyjne i zezwolenia, o ile ich uzyskanie będzie wymagane przez przepisy obowiązującego prawa, celem instalacji stacji bazowej w przedmiocie najmu,
 - c) przedstawić Wynajmującemu opinię dotyczącą wytrzymałości dachu w miejscu lokalizacji stacji bazowej, która to opinia będzie zawarta w projekcie budowlanym wykonanym po podpisaniu Umowy. Projekt budowlany zostanie przedłożony Wynajmującemu do akceptacji.
3. Najemca przed uruchomieniem stacji bazowej zobowiązuje się do przeprowadzenia badań związanych z oddziaływaniem sprzętu określonego w projektach technicznych na środowisko, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w terminach

wynikających z tych przepisów oraz niezwłocznego przedstawienia wyników tych badań Wynajmującemu.

4. Najemca przed uruchomieniem stacji bazowej zobowiązuje się wykonać próby techniczne zainstalowanych urządzeń i poinformować Wynajmującego o uzyskanych wynikach.
5. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić Najemcy oraz umocowanym firmom podwykonawczym Najemcy swobodny, całodobowy dostęp do przedmiotu najmu we wszystkie dni w roku, także w niedzielę i święta.
6. W każdym przypadku jedynie osoby legitymujące się pisemnym upoważnieniem Najemcy oraz osoby wskazane zgodnie z ust. 6 mogą mieć dostęp do przedmiotu najmu.
7. Najemca dostarczy Wynajmującemu listę osób uprawnionych do wstępu na teren, na którym położony jest przedmiot najmu na 7 dni przed planowanym wejściem.
8. Ograniczenia, o których mowa w ust. 5 i w ust. 6 nie dotyczą sytuacji awaryjnych i siły wyższej.
9. Najemca zobowiązuje się do wykorzystywania stacji bazowej tylko dla obsługi przyznaczonych temu operatorowi zasobów częstotliwościowych.
10. Wynajmujący zobowiązuje się do:
 - a) uzgadniania z Najemcą umieszczania w przyszłości w otoczeniu przedmiotu najmu innych instalacji, sprzętu, urządzeń lub/i obiektów, które mogłyby mieć niekorzystny wpływ na poprawność pracy zamontowanych przez Najemcę urządzeń i instalacji,
 - b) informowania Najemcy o czasie i sposobie prowadzenia robót remontowo-budowlanych, w szczególności wykonywanych w pobliżu przedmiotu najmu oraz planowanych wyłączeń energii elektrycznej,
 - c) prowadzenia robót remontowo-budowlanych w miarę możliwości bez naruszania instalacji Najemcy; w przypadku konieczności przeprowadzenia remontu w miejscu zainstalowania urządzeń Najemcy, Najemca umożliwi dostęp do przedmiotu najmu.
11. Każdorazowy dostęp do przedmiotu najmu przez osoby trzecie będzie nadzorowany przez Wynajmującego.
12. Wynajmujący zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Najemcy o planowanym zbyciu lub innej zmianie statusu prawnego Nieruchomości, mającej wpływ na wzajemne relacje pomiędzy Najemcą a Wynajmującym.
13. W przypadku wystąpienia w przyszłości potrzeby modernizacji stacji, Najemca ma prawo, w ramach umówionego czynszu, dokonywać na przedmiocie najmu modernizacji stacji (bez rozbudowy instalacji) i wymiany urządzeń telefonii komórkowej oraz aparatury służącej do ich obsługi pod warunkiem nie przekroczenia wynajmowanej powierzchni najmu.
14. W przypadku rozbudowy stacji polegającej na zwiększeniu liczebności urządzeń telekomunikacyjnych wchodzących w skład stacji bazowej, mimo, że nie zachodzi konieczność zwiększenia powierzchni przedmiotu najmu, może nastąpić podwyżka czynszu.

15. Projekt modernizacji, rozbudowy, wymiany urządzeń każdorazowo wymaga akceptacji przez Wynajmującego.
16. Najemca zobowiązuje się do przeprowadzania badań związanych z oddziaływaniem na środowisko stacji bazowej, nie rzadziej niż raz na 2 lata oraz przy każdorazowej zmianie konfiguracji anten i urządzeń zasilających, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na zmianę oddziaływania stacji bazowej na środowisko, oraz niezwłocznego przedstawiania wyników Wynajmującemu.

§ 5

1. Najemca oświadcza, że wszelkie naniesienia dokonane na przedmiocie najmu są składnikiem przedsiębiorstwa Najemcy w rozumieniu art. 49 kodeksu cywilnego i stanowią jego własność.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zainstalowane urządzenia Najemcy.
3. Wynajmujący wyraża zgodę na zabezpieczenie przez Najemcę przedmiotu najmu, w celu uniemożliwienia swobodnego dostępu osób trzecich, przy czym Najemca uzgodni z Wynajmującym sposób zabezpieczenia.
4. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w przedmiocie najmu lub wobec osób trzecich wyrządzone przez Najemcę lub osoby przez niego wyznaczone do wykonywania robót na jego rzecz, za które Najemca ponosi odpowiedzialność, powstałe w okresie budowy i eksploatacji elementów stacji bazowej zainstalowanych przez Najemcę.
5. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w majątku Najemcy w przypadku, gdy powstaną one z winy Wynajmującego, a także osób, za które ponosi odpowiedzialność.
6. Każda Strona będzie niezwłocznie informowała pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu szkody w Przedmiocie Najmu lub szkody dotyczącej pracowników lub przedstawicieli drugiej strony, które będą związane z budową, eksploatacją lub rozbudową urządzeń i instalacji na przedmiocie najmu.
7. Najemca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy aktualną polisę ubezpieczeniową na urządzenia i instalacje telekomunikacyjne. Kopia właściwego certyfikatu ubezpieczeniowego zostanie doręczona Wynajmującemu na każde jego żądanie.
8. Najemca zobowiązuje się do ubezpieczenia OC i NNW, w tym polisy od ognia i innych zdarzeń losowych związanego z użytkowaniem przedmiotu najmu na kwotę nie niższą niż 30.000,00 zł.
9. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu powinno obejmować okresem trwania cały okres obowiązywania umowy najmu.
10. Najemca jest zobowiązany do przedłożenia polisy ubezpieczeniowej o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu w terminie 60 dni od podpisania niniejszej umowy najmu pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

11. Najemca zobowiązany jest do przedłużania polisy przez cały okres obowiązywania umowy oraz przedkładania każdorazowo przedłużonej polisy w terminie 14 dni od chwili przedłużenia pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres 10 lat i wchodzi w życie z mocą obowiązywania od dnia zawarcia.

§ 7

1. Wniesione przez Najemcę wadium w kwocie 9.000,00 zł, stanowi kaucję na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Wynajmującego przysługujących mu względem Najemcy związanych z realizacją umowy.
2. Zabezpieczeniem prawidłowego wykonania zobowiązań dotyczących przedmiotu niniejszej umowy będą kaucja na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Wynajmującego w wysokości 9.000,00 zł oraz notarialne oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji przez Najemcę.
3. W celu zabezpieczenia realizacji postanowień umowy najemca podda się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego stosownie do treści art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. do kwoty 9.000 zł (słownie: dziewięć tysięcy zł 00/100). Akt notarialny, o którym mowa powinien obejmować oświadczenie Najemcy o poddaniu się rygorowi egzekucji na podstawie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c., oraz zgodę na prowadzenie przez Wynajmującego egzekucji na podstawie tego aktu o całość lub część roszczenia, przy czym zdarzeniem od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku jest niewykonanie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy oraz bezskuteczny upływ co najmniej 30 dniowego terminu od otrzymania pisemnego wezwania do dobrowolnego spełnienia świadczenia.
4. Najemca podda się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego stosownie do treści art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c. co do wydania przedmiotu najmu. Akt notarialny, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien obejmować oświadczenie Najemcy o poddaniu się egzekucji co do wydania przedmiotu dzierżawy na podstawie art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c. przy czym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku jest wypowiedzenie lub rozwiązanie niniejszej umowy przez strony na mocy porozumienia oraz bezskuteczny upływ co najmniej 30 dniowego terminu od otrzymania przez Najemcę pisemnego wezwania do dobrowolnego wydania przedmiotu najmu.
5. Najemca zobowiązuje się do przedłożenia dwóch wypisów aktu notarialnego o którym mowa w ust. 3 i ust. 4 w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy najmu pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku odmowy złożenia zabezpieczeń, bądź nie dotrzymania terminu ich złożenia przez Najemcę, Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Wynajmujący jest uprawniony do uruchomienia złożonych przez Najemcę zabezpieczeń, o których mowa w § 7 ust. 3 i ust. 4 niniejszej umowy, w sytuacji, gdy zadłużenie Najemcy z tytułu najmu przekroczy sumę złożonej kaucji, o której mowa w § 7 ust. 1. Z kwoty tej Wynajmujący będzie pokrywał swe roszczenia z tytułu niezapłaconego czynszu, podatku od nieruchomości, a także poniesionych strat finansowych z tytułu niewłaściwej eksploatacji powierzchni użytkowej. W przypadku, gdy nie zajdą okoliczności, o których mowa w ust. 1, uzasadniające uruchomienie zabezpieczeń, kaucja zostanie zwrócona Najemcy w ciągu 14 dni od daty zakończenia obowiązywania niniejszej umowy i zwrócenia przez Najemcę Wynajmującemu przedmiotu najmu w stanie niebudzącym zastrzeżeń Wynajmującego.

§ 9

1. Najemca będzie płacił Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu netto w wysokości zł (słownie zł: 00/100)
2. Kwota czynszu netto zostanie powiększona o podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Stawka czynszu najmu podlegać będzie waloryzacji raz w roku na dzień 1 stycznia każdego roku. Czynsz waloryzowany będzie średniorocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez Prezesa GUS za rok poprzedni. Pierwsza waloryzacja nastąpi 1 stycznia 2022 r.
4. Oprócz czynszu najmu Najemca zobowiązany jest do zapłaty kosztów eksploatacyjnych za energię elektryczną - wg wskazań sublicznika x stawka obowiązująca w rozliczeniach pomiędzy dostawcą a Wynajmującym + podatek VAT w należnej wysokości.
5. Najemca umożliwi pracownikowi Wynajmującego dostęp do przedmiotu najmu w celu dokonywania odczytów sublicznika.
6. Koszty eksploatacyjne określone w § 9 ust. 4 ulegają wzrostowi automatycznie wskutek wzrostu cen mediów.
7. Czynsz za niepełne miesiące najmu liczony będzie proporcjonalnie do ilości dni, przez które Najemca korzysta z przedmiotu najmu, przy czym do wyliczenia przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni.
8. Najemca zobowiązany jest do zapłaty podatków oraz innych obciążeń publiczno-prawnych związanych z przedmiotem najmu po powstaniu obowiązku ich płacenia przez Wynajmującego.
9. Czynsz o którym mowa w § 9 ust. 1 Najemca będzie płacił miesięcznie z góry, opłaty za koszty eksploatacyjne, o których mowa w § 9 ust. 4 płatne miesięcznie z dołu w terminie 21 dni od daty wystawienia przez Wynajmującego prawidłowej faktury VAT na konto **Nr Alior Bank S.A. 86 2490 0005 0000 4530 1756 3779** (každorazowo wskazany na fakturze), przy czym Wynajmujący zobowiązuje się przesłać fakturę VAT w ciągu pięciu dni od daty jej wystawienia. W przypadku nie wysłania przez Wynajmującego faktury VAT w powyższym terminie, termin płatności ulega przesunięciu o ilość dni opóźnienia.

Prawidłowa Faktura VAT powinna zawierać w swojej treści przywołanie numeru Umowy (lokalizacji) oraz okresu (miesiąc i rok), którego czynsz dotyczy.

10. Spełnienie świadczenia przez Najemcę następuje w dniu uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
11. Zmiana kwoty czynszu, o której mowa w § 9 ust. 1 wynikająca z waloryzacji, o której mowa w § 9 ust. 3, zmiana wysokości kosztów eksploatacyjnych, o których mowa w § 9 ust. 4 nie wymagają aneksu do umowy, Wynajmujący jest jednak zobowiązany powiadomić Najemcę na piśmie o nowej wysokości czynszu.
12. W przypadku nieterminowej zapłaty przez Najemcę należności, Najemca zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, o których mowa w art. 4 pkt 3 lit.b) ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 935, ze zm.)
13. Najemca wyraża zgodę na wystawianie i wysyłanie faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru.
14. Strony oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku VAT.

§ 10

1. Z dniem podpisania umowy, Najemca obejmuje przedmiot najmu i rozpoczyna przeprowadzanie testów na przedmiocie najmu oraz uzyskiwanie wymaganych przepisami prawa pozwoleń (o ile takie będą wymagane). W przypadku, gdy takie testy wypadną negatywnie albo niemożliwe lub znacząco utrudnione będzie uzyskanie powyższych pozwoleń, niniejsza umowa rozwiązuje się w trybie natychmiastowym, poprzez pisemne oświadczenie złożone Wynajmującemu przez Najemcę.
2. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu także w przypadku braku uzgodnienia projektów technicznych z Wynajmującym oraz z właścicielem już istniejącej na dachu Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa stacji bazowej, o czym mowa w § 3 ust. 1.
3. Rozpoczęcie prac budowlano-montażowych zostanie potwierdzone protokołem rozpoczęcia prac budowlano-montażowych, podpisanym przez obie Strony, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Strony oświadczają, że w Załączniku nr 4 do umowy będzie wykazany stan licznika energii elektrycznej, na dzień jego zamontowania.

§ 11

1. Wynajmujący zobowiązuje się, że nie wypowie niniejszej umowy przed upływem 5 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy, chyba, że wystąpią okoliczności o których mowa w §8 ust. 1 lub w § 11 ust. 5.
2. Umowa może być rozwiązana przez Wynajmującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku jeżeli:
 - a) Najemca dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu i opłat o których mowa w § 9 ust. 1 i ust. 4, należnych za okres dwóch miesięcy, przy czym Wynajmujący uprzedzi

Najemcę udzielając mu dodatkowego jednomiesięcznego terminu do zapłaty wszystkich zaległych należności z zastrzeżeniem, iż w razie jego przekroczenia umowa ulega rozwiązaniu,

- b) Najemca wykorzystuje przedmiot najmu niezgodnie z umową,
 - c) Najemca podnajmie lub odda w bezpłatne używanie przedmiot najmu w całości lub części osobie trzeciej bez zgody Wynajmującego,
 - d) Najemca nie przedłoży polisy ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 10 oraz ust.11;
 - e) Najemca nie przedłoży dwóch wypisów aktu notarialnego w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 4,
 - f) Najemca wykona modernizację stacji bazowej bez pisemnej zgody Wynajmującego,
 - g) zostanie stwierdzone, w formie ostatecznej decyzji administracyjnej przez powołane do tego organy administracji publicznej, szkodliwe oddziaływanie urządzeń Najemcy na zdrowie ludzi i środowisko.
 - h) Najemca nie przedłoży w terminie i na warunkach określonych w § 4 ust. 15 badań związanych z oddziaływaniem na środowisko stacji bazowej, przy czym Wynajmujący uprzedzi Najemcę udzielając mu dodatkowego miesięcznego terminu do przedstawienia przedmiotowych badań z zastrzeżeniem, iż w razie jego przekroczenia umowa ulega rozwiązaniu,
3. Najemca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- a) Wynajmujący lub osoba działająca w jego imieniu uniemożliwia lub utrudnia korzystanie z przedmiotu najmu zgodnie z niniejszą umową,
 - b) nastąpią zmiany w przedmiocie najmu lub jego sąsiedztwie, które będą miały wpływ na działanie stacji bazowej,
 - c) utrata koncesji, zezwoleń telekomunikacyjnych na świadczenie usług telekomunikacyjnych wraz z zezwoleniem na zakładanie i używanie urządzeń w sieci i przydziału częstotliwości lub w przypadku nie otrzymania, wygaśnięcia lub utraty jakiegokolwiek zezwolenia lub pozwolenia,
 - d) zmiany warunków handlowych lub technicznych potrzeb Najemcy, uzasadniających inną konfigurację sieci telefonii cyfrowej, w wyniku czego korzystanie z przedmiotu najmu stanie się dla Najemcy bezzasadne lub nieopłacalne.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia Stron.
5. Wynajmujący może rozwiązać umowę z sześciomiesięcznym terminem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku gdy związane jest to z potrzebami Wynajmującego wynikającymi z jego działalności dydaktycznej i badawczo-naukowej, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Oświadczenia w przedmiocie wypowiedzenia lub rozwiązania bez wypowiedzenia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie niepogorszonym niż wynika to z normalnej eksploatacji. W przypadku pogorszenia stanu przedmiotu najmu, Najemca pokryje koszty usunięcia szkód.
2. Najemca zobowiązany jest zdemontować urządzenia i instalacje telekomunikacyjne w terminie 2 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy. Za każdy dzień demontażu Wynajmujący otrzyma zapłatę w wysokości równej 1/30 wartości czynszu, należnego za ostatni miesiąc obowiązywania niniejszej Umowy. Płatność ta zostanie dokonana w terminie i na warunkach określonych w § 9 niniejszej Umowy.
3. Zwrot przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony.
4. W przypadku nie usunięcia urządzeń Najemcy w uzgodnionym terminie, Wynajmujący ma prawo zdemontować urządzenia Najemcy i zabezpieczyć je na koszt Najemcy, informując go o tym na piśmie.
5. Jeżeli Najemca po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy nie opuści przedmiotu najmu, będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania w wysokości dwukrotności czynszu określonego w § 9 ust. 1 za każdy miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu najmu lub 1/30 tak wyliczonego odszkodowania za każdy dzień.
6. Wszelkie ulepszenia przedmiotu najmu wykonane przez Najemcę, z chwilą zakończenia umowy przechodzą na własność Wynajmującego bez obowiązku zwrotu ich wartości Najemcy.

§ 13

Każda Strona jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia przez Strony niniejszego zobowiązania do zachowania poufności.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - a) dla Wynajmującego: Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków,
 - b) dla Najemcy:
3. W przypadku zmiany danych podanych w ust. 2 niniejszego paragrafu Strona, której dotyczy ta zmiana, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony uzgadniają, iż będą uznawane za prawidłowo doręczone pisma wysłane na adres wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu lub w późniejszym pisemnym powiadomieniu.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe z postanowień niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd, właściwy dla siedziby Wynajmującego.
6. Wszelkie opłaty z tytułu zawarcia niniejszej umowy ponosi Najemca.